

Veilig leerlinggegevens uploaden

Om gebruik te kunnen maken van schoolWise worden leerlinggegevens ingevoerd via een speciale import.

Tijdens deze import worden nieuwe leerlingen ingeschreven, schoolverlaters uitgeschreven en gaan de overige leerlingen over naar hun nieuwe groep.

Aan het begin van elk schooljaar genereert de school via het leerlingensysteem een leerlingen bestand.

Het overzicht moet als Excel bestand worden opgeslagen.

Een gedetailleerde handleiding voor het maken van deze overzichten is beschikbaar op de schoolWise servicepagina voor de volgende leerlingvolgsystemen: - Parnassys – ESIS - Dotcom

De leerlingenlijst wordt via een beveiligde server naar de bibliotheek geüploaded.

Voor vragen hierover kan contact worden opgenomen met de schoolWise helpdesk.

Mail: schoolwise@biblionetdrenthe.nl

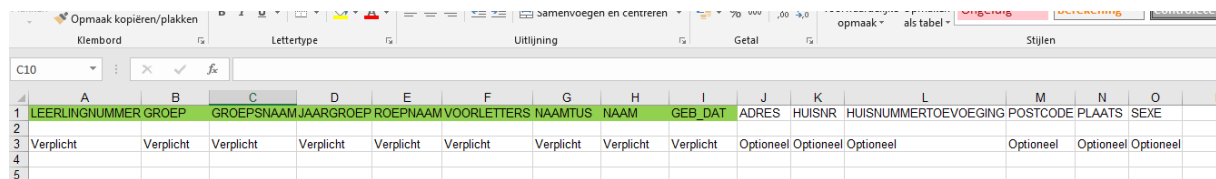
Tel: 088 012 8100 keuze 2 of 088 012 8058

Genereren leerlingenbestand

Genereer de leerlingenlijst uit het leerlingenvolgsysteem (Parnassys, Esis, dot.com, etc)

Let op! Lever het bestand aan in EXCEL-formaat

Zie onder de afbeelding met de verplichte kolommen.



	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P
1	LEERLINGNUMMER GROEP	GROEPSNAAM	JAARGROEP	ROEPNAAM	VOORLETTERS	NAAMTUS	NAAM	GEB_DAT	ADRES	HUISNR	HUISNUMMERTOEGVOEGING	POSTCODE	PLAATS	SEXE		
2																
3	Verplicht	Verplicht	Verplicht	Verplicht	Verplicht	Verplicht	Verplicht	Verplicht	Verplicht	Optioneel	Optioneel	Optioneel		Optioneel	Optioneel	Optioneel
4																
5																

Uploaden leerlingenbestand

1. Ga naar de schoolwise-portal
<https://biblionetdrenthe.hostedwise.nl/cgi-bin/bx.pl?vestnr=XXXX;var=dbos>

2. Klik rechtsboven op de knop aanmelden.

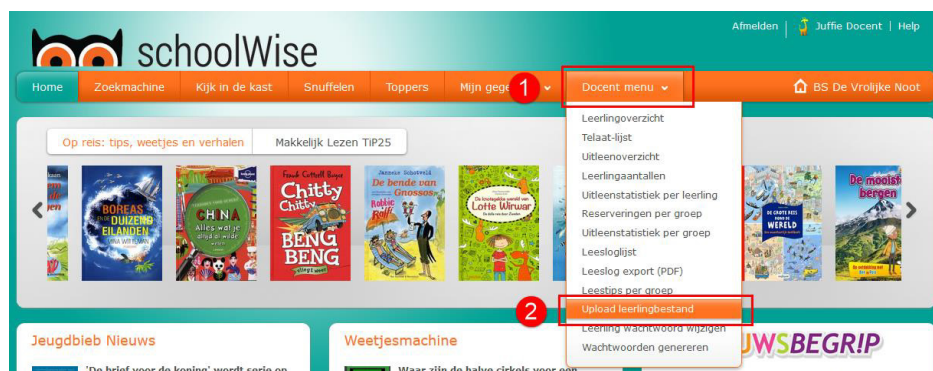
Vul gebruikersnaam en wachtwoord in

Gebruikersnaam: **schoolXXXX**

Wachtwoord: **XXXXXXXX**

Zijn de accountgegevens niet bekend dan kunnen deze opgevraagd worden via de schoolWise helpdesk van de bibliotheek.

3. Open Docent menu [1] en kies Upload leerlingbestand [2]



4. Klik op bladeren [3] en voeg het leerlingbestand toe.
Klik op de knop Upload [4]
Het bestand wordt veilig verzonden naar de server van de bibliotheek.

Upload leerlingbestand

Selecteer bestand: **3** Geen bestanden geselecteerd.

4

Toegestane bestandsextensies:
.csv, .ods, .xls, .xlsx, .zip etc.

5. Zodra het bestand wordt vermeld onder de zwarte lijn is het bestand geüpload.
Foute bestanden kunnen eventueel verwijderd worden door op het kruisje te klikken [5]

Upload leerlingbestand

i Bestand is geüpload

Selecteer bestand: Geen bestanden geselecteerd.

➔

Toegestane bestandsextensies:
.csv, .ods, .xls, .xlsx, .zip etc.

BS De Vrolijke Noot leerlingbestand.csv **5**