

Barcode-etiketten printen

Voordat boeken in de schoolbibliotheek gekoppeld kunnen worden, moeten ze eerst een barcode-etiket krijgen. Plak de barcode etiketten altijd op dezelfde plek, bijvoorbeeld voorop het boek.

Voordat barcode etiketten geprint kunnen worden, moet (eenmalig) het barcode font geïnstalleerd worden. Zie hiervoor de instructie onder 'Barcodefonts installeren'. Echter in de meeste gevallen is dit al gedaan bij de installatie van schoolWise.

Meld in schoolWise aan met de toegangscode voor koppelen Ga naar Etiketten > Afdrukken Exemplaar/Klant Etiketten



Het scherm 'Exemplaar/Klant Etiketten' opent.

Exemplaar/Klant Etiketten	×
い Batch	
	□ Reeds geprinte batches opvragen
Afdrukdatum	
Zebra van/tot	
	(alleen invoeren bij herselectie etiketten)
Etiket soort	• Exemplaren
Aantal te genereren etiketten	33 (i.p.v. bestaande batch)
Vestiging	3487 - CBS De Wingerd
Beginnen op nr	01
Stylesheet	herma_4613_3x11_[66x25_4].xsl - 3
Sortering	Invoervolgorde
	Quit Printen



[1] Kies het aantal te genereren etiketten (33 per vel of een veelvoud daarvan)

- [2] Geef de juiste vestiging aan
- [3] Zet Stylesheet op Herma_4613_3x11
- [4] Klik op printen

Note: Etiketten kunnen worden besteld via de helpdesk van schoolWise. Kosten € 7,50 per 1000 etiketten.