# Inloggen in de portal-website

De eerste keer dat een leerling inlogt op de portal-website, heeft hij een gebruikersnaam en een pincode nodig.

**Pincode** > is altijd de verjaardag van de leerling, bv. 11 juni = 1106

**Gebruikersnaam >** De leerkracht kan via de portal-website een leerlingenoverzicht aanmaken. Dit overzicht bevat per leerling de gebruikersnaam.



**Note:** Leerlingen die een bibliotheekpas hebben, kunnen met het wachtwoord van hun bibliotheekpas inloggen. Mits deze tijdens de leerlingenimport is gekoppeld aan de naam van de leerling.

Er zijn 2 manieren om te zorgen dat leerlingen kunnen inloggen op website van schoolWise.

### 1 Welkomstbrieven per leerling

Per leerling kan een zgn. welkomstbrief worden geprint, die is bestemd om mee te geven voor thuis. In de brief

- staat de gebruikersnaam van de leerling
- wordt uitgelegd hoe de leerling kan inloggen

De welkomstbrief is door de school zelf in de schoolWise client aan te maken per fysieke groep. Login met de code *edub0000* [*de nullen vervangen door de vest.code van schoolwise*] (schoolWise client is het programma waarmee o.a. de boeken worden uitgeleend en ingenomen).

De opmaak van de brief is basaal, er is witruimte bovenin zodat de tekst ook op voorbedrukt briefpapier kan worden afgedrukt.

Printen gaat als volgt: Start schoolWise op en ga naar:

Menu Klanten > Overzichten > schoolWise > Welkomstbrief

Kies fysieke groep, vervolgens de leerlingen. Met ctr-A kunnen alle leerlingen geselecteerd. Met ctr-muis kunnen er meerdere leerlingen worden geselecteerd. De welkomstbrieven gaan direct als printopdracht naar de lokale netwerkprinter. Onderaan deze instructie staat de tekst van de brief. Het voordeel van deze methode is dat de ouders worden betrokken bij het maken van het wachtwoord en hiervan op de hoogte zijn.

### Let op:

Als voor deze methode wordt gekozen, dan is het raadzaam dat op de website van de school een link is geplaatst naar de website van de Bibliotheek op school/schoolWise

Zie instructie: website schoolWise plaatsen op website school

## 2 Reset wachtwoord leerling in schoolWise

Bij de leerlingenimport van schoolWise koppelt schoolWise de naam van een leerling aan de pas van de bibliotheek als de leerling hiervan lid is.

De inloggegevens voor schoolWise en voor de bibliotheekwebsite zijn dan gelijk.

Het kan zijn dat de ouders van deze leerlingen al een wachtwoord hebben aangemaakt.

Het wachtwoord kan in schoolWise gereset worden:

- start schoolWise
- menu klant > zoek klant > vul naam leerling in > selecteer leerling > klik op OK
- klik op klant (blauwe balk)
- klik op resetten wachtwoord.

De leerling kan nu inloggen met zijn pincode = verjaardag (11 juni = 1106) Na het inloggen dient de leerling direct een wachtwoord aan te maken.

Als van deze methode gebruik wordt gemaakt, is het raadzaam om de ouders in te lichten.

| т                                                                                                                          | Welkomstbrief |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--|
| L                                                                                                                          |               |  |
|                                                                                                                            |               |  |
|                                                                                                                            |               |  |
| Beste ouders of verzorgers van <roepnaam> <naam>,<br/>groep <fysieke groep="" omschrijving=""></fysieke></naam></roepnaam> |               |  |

Gefeliciteerd! De school van uw kind heeft een Bibliotheek op school. Kinderen kunnen hier de mooiste boeken lenen.

Op de website van de school komt binnenkort een link naar de Bibliotheek op school. U kunt nu met uw kind thuis zoeken naar boeken, websites en filmpjes. Ook kan uw kind de gelezen boeken in zijn of haar Leeslog zetten en een Verlanglijst bijhouden. Hierbij heeft uw kind inloggegevens nodig:

een gebruikersnaam of het pasnummer

- een gebruikersnaam of net pashummer
- een wachtwoord of tijdelijke pincode

#### Gebruikersnaam

In plaats van de gebruikersnaam kan ook altijd het pasnummer worden gebruikt om in te loggen. Maar: een pasnummer is lastig om te onthouden, een gebruikersnaam is handiger. Een gebruikersnaam is niet geheim, dit in tegenstelling tot een wachtwoord of een pincode. De gebruikersnaam van uw kind is <gebruikersnaam>

#### Tijdelijke pincode – verzin een goed wachtwoord

De eerste keer kan er worden ingelogd met een tijdelijke pincode, die bestaat uit de verjaardag van uw kind (dd-mm).

Bij de eerste keer inloggen dient uw kind een echt wachtwoord in te stellen. Help uw kind om een goed wachtwoord te verzinnen, een woord dat goed te onthouden maar moeilijk te raden is. Minstens 6 tekens (letters, cijfers of andere tekens). Deze verplichting geldt niet voor kinderen onder de 8 jaar, maar zij *mogen* wel een wachtwoord nemen.

### Voor kinderen die al lid zijn van de bibliotheek

Als uw kind lid is van de bibliotheek dan kan uw kind met dezelfde gebruikersnaam en wachtwoord inloggen op de website van de bibliotheek.

Vriendelijke groet,

de Bibliotheek op School